

Factura Pequeño Contribuyente

DANIA ISMENE , ORTÍZ RABANALES

Nit Emisor: 19725353

DANIA ISMENE ORTIZ RABANALES

12 AVENIDA A 16-24 COLONIA SAN JOSÉ LAS ROSAS, zona 6,
MIXCO, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BA5C1895-62E6-47CF-A885-9415FE081C0D

Serie: BA5C1895 Número de DTE: 1659258831

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 12:51:34

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 12:51:35

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025- 201-1-2-324, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-12- 2025.	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BA5C1895 número DTE 1659258831 de fecha 31 de diciembre de 2025; emitida por Dania Ismene Ortiz Rabanales, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-324 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-12-2025. Conste, Guatemala, 31 de diciembre de 2025

(f)

Dania Ismene Ortiz Rabanales
DPI: 1575083150101



Rony Abdi Chalf

Director de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1764615260259

Fecha de Generación:
Dec 1, 2025, 12:54 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/12/2025 12:51:34
Emisor:	19725353
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	DANIA ISMENE ORTIZ RABANALES
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ GTQ 14000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	BA5C1895-62E6-47CF-A885-9415FE081C0D
Serie:	BA5C1895
Número del DTE:	1659258831
Acuse de recibido:	FCID202520251201T12:51:3506:00BA5C189562E647CFA8859415FE081C0D
Fecha de la consulta:	01/12/2025 12:52:59
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

✓ NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

✓ AI 01/12/2025 12:53:19 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	19725353
NOMBRE	DANIA ISMENE, ORTÍZ RABANALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Dania Ismene Ortiz Rabanales , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 22262 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2026** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2025**) Timbre (**diciembre/2025**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los uno días del mes de octubre de dos mil veinticinco.

Profesión: Informática y Administración Pública/UG ;/, Colegiado(a) el: **17/03/2017**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 1 de octubre de 2025 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

01/10/2025 14:19

as

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

275a635f9d433263316a9e9b434cbf3e



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-324 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-12-2025 ✓
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		DANIA ISMENE ORTÍZ RABANALES ✓
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/12/2025 ✓	Al: 31/12/2025 ✓
Monto a pagar en letras: catorce mil quetzales exactos.		Q. 14,000.00 ✓
Prestados en:		DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN, PROYECTOS Y FIDEICOMISOS ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de los temas relacionadas a la regularización de cuentas contables de los fideicomisos.	<p>Se colaboró profesionalmente en el seguimiento y actualización con el monto que refleja el Patrimonio del Balance General al 31 de diciembre de 2025 de los fideicomisos vigentes y extinción, en la cuenta contable 1214-02-01 "Fondos en Fideicomiso 99 Clasificados", para los controles internos de los fideicomisos.</p> <p>Se colaboró en el seguimiento y gestión para regularizar los saldos contables de la cuenta 1213-01-00 Fondos en Fideicomisos.</p> <p>Se colaboró en el seguimiento y gestión para regularizar los saldos contables de la cuenta 1213-06-01 Préstamos Otorgados al Sector Privado, para los fideicomisos vigentes y en extinción y liquidación.</p>	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en la recopilación de información sobre las Auditorías Externas y trámites correspondientes.	Se colaboró en realizar la búsqueda exhaustiva de documentos, para gestiones ante el Fiduciario de cada Fideicomiso y entidades correspondientes para conformar expediente, en cumplimiento a los Contratos Administrativos.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo profesional en la atención de las auditorías internas y de la Contraloría General de Cuentas de los fideicomisos que le sean asignados.	Se colaboró profesionalmente en dar atención a los requerimientos de la Contraloría General de Cuentas y de la Unidad de Auditoría Interna de esta Cartera Ministerial, relacionados a los fideicomisos. Actualmente los entes fiscalizadores se encuentran auditando el Ejercicio Fiscal 2025 y seguimiento a los años anteriores.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la atención y seguimiento de las recomendaciones de los fideicomisos que le sean asignados.	Se colaboró profesionalmente en atender el seguimiento a las recomendaciones por los entes internos y externos en referencia a las deficiencias o hallazgos de los Fideicomisos de Formación de Recurso Humano y Crédito Rural.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas al servicio contratado.	Se asistió a reuniones de trabajo con el fin de establecer estrategias de apoyo y solventar las posibles soluciones, para la extinción y liquidación de los fideicomisos, así como la respectiva regularización de saldos contables.	100%	Finalizado

El Presente Informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

DANIA ISMENE ORTÍZ RABANALES

DPI: 1575 08315 0101

Celular: 4208-6581

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Rony Abiú Chalf
Director de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-324
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-12-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		DANIA ISMENE ORTÍZ RABANALES
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Monto Pagado: ciento sesenta y siete mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con treinta y nueve centavos.		Q. 167,548.39
Prestados en:		DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN, PROYECTOS Y FIDEICOMISOS

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de los temas relacionadas a la regularización de cuentas contables de los fideicomisos.	<p>Se colaboró profesionalmente en el seguimiento y actualización anual con el monto que refleja el Patrimonio del Balance General al 31 de diciembre de 2025 de los fideicomisos en la cuenta contable 1214-02-01 "Fondos en Fideicomiso 99 Clasificados", del Apoyo Crediticio para el Mejoramiento de Pequeño Caficultor; Proyecto de Desarrollo Rural para Pequeños Productores de los departamentos de Zacapa y Chiquimula, de la Sierra de los Cuchumatanes; Sostenible en Zonas de Fragilidad Ecológica en la Región del Trifinio; y Administración de Carteras, para los controles internos. Durante el periodo del 02/01/2025 al 31/12/2025.</p> <p>Se colaboró profesionalmente en el seguimiento y gestión para regularizar los saldos contables de la cuenta 1213-06-01 "Préstamos Otorgados al Sector Privado del Fideicomiso" Fideicomiso Apoyo Financiero para los Productores del Sector Cafetalero Guatemalteco. Durante el periodo del 02/01/2025 al 31/12/2025.</p>	100%	Finalizado

	<p>Se colaboró profesionalmente en el seguimiento y gestión para regularizar los saldos contables de la cuenta 1213-06-01 "Préstamos Otorgados al Sector Privado del Fideicomiso" del Fideicomiso Mejoramiento del Pequeño Caficultor. Durante el periodo del 02/01/2025 al 31/12/2025.</p> <p>Se colaboró profesionalmente en el seguimiento y gestión para regularizar los saldos contables de la cuenta 1213-06-01 "Préstamos Otorgados al Sector Privado del Fideicomiso" del Desarrollo Cuchumatanes FIDA-296. Durante el periodo del 02/01/2025 al 31/12/2025.</p> <p>Se colaboró profesionalmente en el seguimiento y gestión para regularizar los saldos contables de la cuenta 1213-06-01 "Préstamos Otorgados al Sector Privado del Fideicomiso" de Crédito Rural. Durante el periodo del 02/01/2025 al 31/12/2025.</p>		
2) Brindar apoyo profesional en la recopilación de información sobre las Auditorías Externas y trámites correspondientes.	Se colaboró profesionalmente en realizar gestiones de búsqueda exhaustiva de documentos durante el periodo del 02/01/2025 al 31/12/2025, ante el Fiduciario de los Fideicomisos de Crédito Rural y Programa de Desarrollo Integral en Áreas con Potencial de Riego y Drenaje, y el archivo interno para conformar los expedientes en cumplimiento a los Contratos Administrativos.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la atención de las auditorías internas y de la Contraloría General de Cuentas de los fideicomisos que le sean asignados.	Se colaboró profesionalmente en atender y dar seguimiento a los requerimientos de la Unidad de Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y de Contraloría General de Cuentas, para regularizar saldos contables de las cuentas 1213 "Préstamos al Sector Privado" y 1214 "Fondos en Fideicomiso", mediante la cual se han conformado expedientes con documentación de soporte legal para revisión y análisis de los expedientes del Fideicomiso Formación de Recurso Humano y entregado la Administración Financiera, Comisión de Saneamiento Contable y Jefatura Financiera y Administrativa de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural -UDAF/VIDER-, y Crédito Rural. Durante el periodo del 02/01/2025 al 31/12/2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la atención y seguimiento de las	Se colaboró profesionalmente en dar atención y seguimiento a las recomendaciones por deficiencias o hallazgos como resultado de las evaluaciones o prácticas a los diferentes	100%	Finalizado

recomendaciones de los fideicomisos que le sean asignados.	fideicomisos de acuerdo a nombramientos de la Unidad de Auditoría Interna -MAGA- como nombramientos de la Contraloría General de Cuentas, por temas de regularización de cuentas contables de los distintos fideicomisos. Asimismo, seguimiento a recomendaciones al proceso de la extinción y liquidación de los Fideicomisos Formación de Recurso Humano y Crédito Rural. Durante el periodo del 02/01/2025 al 31/12/2025.		
5) Otras actividades relacionadas al servicio contratado.	Se asistió a reuniones de trabajo sobre los fideicomisos, con personal de la Administración Financiera y la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos.	100%	Finalizado

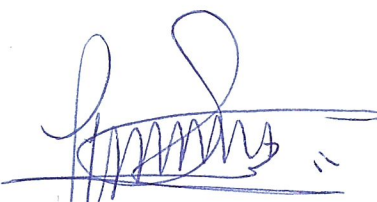
Se cumplió a cabalidad con todas las actividades asignadas en mis términos de referencia.

El Presente Informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

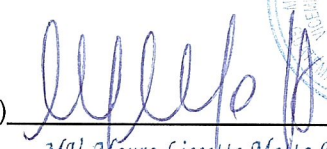
Atentamente,

(f) 
DANIA ISMENE ORTÍZ RABANALES
DPI: 1575 08315 0101
Celular: 4208-6581

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Jorge Isaac Sotomayor Deño
Jefe del Departamento de Fideicomisos
Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



(f) 
M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEDIRECTORA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

